Indagine di mercato per l'affidamento di servizi di pulizia presso i datacenter Eur Tel:

Datacenter di Palazzo dell'Arte Antica
Via della Civiltà del Lavoro 50-52 / Via della Previdenza Sociale 19 in Roma (sito A)
Datacenter di Palazzo dei Congressi
Via della Pittura 20 / Via della Letteratura 17 in Roma (sito B)

Di seguito l'elenco delle attività richieste:

1. Prestazioni da svolgersi **giornalmente** nei giorni feriali dal lunedì al venerdì, tra le ore 06,00 e le ore 08,00:

- Pulizia dei pavimenti dei locali "zone uffici" comprese scale ed ingressi;
- Pulizia completa dei piani di lavoro e delle suppellettili "zone uffici", con svuotamento cestini e smaltimento rifiuti;
- Pulizia completa dei servizi igienici con svuotamento cestini e smaltimento rifiuti;
- Rifornimento dei servizi igienici comprensivo della fornitura di tutti i materiali di consumo;
- Pulizia ingressi esterni;
- Lavaggio dei pavimenti dei locali "zone uffici" comprese scale ed ingressi, con mezzi e prodotti idonei.

3. Prestazioni da svolgersi **due volte a settimana** nei giorni feriali dal lunedì al venerdì tra le ore 06,00 e le ore 08,00:

- Pulizia dei pavimenti dei locali apparati e delle relative scale e zone di accesso;
- Pulizia dei pavimenti dei locali tecnici accessibili interni ed esterni e delle relative scale, rampe e zone di accesso;
- Lavaggio dei locali di transito interni (scale e corridoi) "zone uffici" con mezzi e prodotti idonei;
- Spolveratura accurata con panni elettrostatici dei terminali e degli apparati tecnici.

5. Prestazioni **Secondo necessità** da svolgersi nei giorni feriali dal lunedì al venerdì tra le ore 06,00 e le ore 08,00:

- Spazzatura di archivi, magazzini e depositi;
- Spazzatura pavimenti dei corridoi e delle sale apparati dopo interventi di installazione, da effettuarsi nel turno previsto;
- Pulizia mediante lucidatura dei pavimenti interni "zone uffici";
- Pulizia vetri dei divisori interni ed infissi esterni;
- Spolveratura sopra gli armadi;
- Aspirazione di poltrone e sedie;
- Pulizia ascensore;
- Pulizia dei sottopavimenti tecnici, aspirazione di eventuali residui tecnici e smaltirnento degli stessi (attività EXTRA CANONE).

Si precisa che la fornitura di tutti i materiali di consumo (saponi, detergenti, carta igienica, rotoli asciugamani, sacchetti di raccolta della spazzatura etc.) e di tutte le attrezzature necessarie allo svolgimento del servizio (scope, secchi, panni, aspirapolvere e quant'altro) di cui alla presente scheda, sarà a cura e carico dell'affidatario.

Si richiede inoltre, qualora il gestore comunale della raccolta rifiuti introduca sistemi di raccolta differenziata e/o porta a porta, la disponibilità a fornire contenitori appositi, in numero e tipo idoneo, ed a suddividere e smaltire i rifiuti secondo le ordinanze comunali e/o le indicazioni del committente.